

**Planul de activitate al consiliului comunal și primăriei Pleșeni, raionul Cantemir  
pentru trimestrul I anul 2021**

<i>Obiective</i>	<i>Activități</i>	<i>Termen</i>	<i>Indicator</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Mențiuni</i>
<b>Secțiunea I – Ședințele Consiliului comunal Pleșeni</b>					
<b>Activitatea eficientă și eficace a consiliului comunal pentru dezvoltarea socio-economică comunitară</b>	Cu privire la darea de seamă despre autoritatea publică locală Pleșeni pentru anul 2020	19 martie 2020	Prezența a 100% consilieri la toate ședințele consiliului comunal	O. Boboc, primarul comunei	
	Cu privire la darea de seamă despre executarea bugetului comunei Pleșeni pentru anul bugetar 2020			[REDACTAT] contabil-șef	
	Cu privire la aprobarea programului de activitate a consiliului comunal Pleșeni pentru trimestrul II al an.2020			D. Malache, secretarul consiliului	
	Cu privire la plata premiului anual persoanelor care dețin funcții de demnitate publică și funcționarilor din aparatul primăriei			[REDACTAT] contabil-șef	
<b>Secțiunea II. Ședințele comisiilor consultative ale consiliului comunal</b>					
<b>Legalitatea adoptării actului administrativ și procedurii de luare a deciziilor</b>	Examinarea notelor informative pe marginea chestiunilor din ordinea de zi ce țin de domeniul comisiei respective și avizarea acestora.	Pînă la ședința consiliului comunal	100% documente avizate.	D. Malache, secretarul consiliului	
<b>Secțiunea III. Ședințele operative ale Primarului</b>					
<b>Activități executate în conformitate cu cadrul legal</b>	Volante cu șefii instituțiilor din subordine și funcționarii Aparatului de conducere.	În fiecare zi de luni a săptămîinii	Respectarea de către invitați la ședință a timpului de prezentare.	O. Boboc, primarul comunei.	
<b>Secțiunea IV. Activități organizaționale</b>					
<b>Cetățeni implicați în soluționarea problemelor locale și personale</b>	Primirea în audiență a cetățenilor  Audieri publice  Consultații publice cu cetățenii	În fiecare zi de luni a săptămîinii O dată în semestru La necesitate	Studierea cerințelor cetățenilor	O. Boboc, primarul comunei.	
<b>Secțiunea V. Activități instructiv metodice</b>					
<b>Grad de competență sporit al</b>	Participarea la seminare organizate de organele	O dată în semestru	Evidența, verificarea	O. Boboc, primarul comunei	



<i>personalului primăriei</i>	ierarhic superioare și alți parteneri sociali		executării, legalității actelor emise	Funcționarii publici din cadrul APL	
<b><i>Secțiunea VI. Activități cultural educative</i></b>					
<i>Tradiții și obiceiuri valorificate</i>	15 februarie - Ziua comemorării ostașilor căzuți în Războiul din Afganistan 2 martie – Ziua comemorării eroilor căzuți în Conflictul Armat din st. Nistrului 8 martie – Ziua internațională a femeii	01 ianuarie – 31 martie 2020	Ridicarea activismului cetățenilor, valorificarea calităților patriotice	██████████ directorul Casei de cultură ██████████ bibliotecara de la biblioteca publică Hănăseni Șefii instituțiilor educaționale Centrul multifuncțional „Concordia”	
<b><i>Secțiunea VII. Activități de monitorizare, analiză, evaluare și control</i></b>					
<i>Controlul adecvat al executării deciziilor consiliului local și dispozițiilor primarului</i>	Cu privire la mersul executării deciziilor	permanent	100% decizii executate	O. Boboc, primarul comunei Funcționarii publici din cadrul APL	
	Cu privire la mersul executării dispozițiilor primarului		100% dispoziții executate		
	Cu privire la alimentarea copiilor în instituțiile de învățământ în teritoriul comunei		100% respectarea cerințelor		
	Decizia nr.10/17/XXVII din 15.12.2020 „Cu privire la aprobarea bugetului comunei Pleșeni pentru anul 2021”	permanent		O. Boboc, primarul comunei ██████████ contabil - șef	
	Decizia nr. 04-01/XXVII din 12.06.2020 „Cu privire la formarea comisiei de licitație pentru implementarea proiectului „Lucrări civile la Grădinița de copii din s. Hănăseni, r-ul Cantemir”			O. Boboc, primarul comunei Membrii comisiei de licitație	
	Decizia nr. 03-04/XXVII „Cu privire la lucrările adăugătoare la OMF Hănăseni”			O. Boboc, primarul comunei	
<b><i>Secțiunea VIII. Activități de asistență și logistică</i></b>					
<i>Activități asistate informațional</i>	Publicarea deciziilor, dispozițiilor, anunțurilor pe pagina web și panouri informative, proceselor – verbale, notelor informative, evidența corespondenței	permanent	prezentarea a 100% a informațiilor scrise de către raportorii la ședințe	D. Malache, secretarul consiliului comunal	

Secretarul consiliului comunal

Diana Malache